

**Государственное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 260**

Форма по ОКУД

По ОКПО

Код
0301005
54256463

Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
28/1	05.04.2025

**О проведении Всероссийских проверочных работ и назначении
ответственных за проведение Всероссийских проверочных работ в 2025
году**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году», письмом заместителя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.06.2024 № 02-168, письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025г. № 04-9 «О проведении ВПР в 2024-2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (ВПР) в ГБОУ средней школе №260 по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно Графику проведения, утвержденному Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования, Приказом Рособрнадзора, Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024/2025 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 27 июня 2024 года № 02-168 (далее – Методические рекомендации)

2. Назначить ответственными за координацию работ по проведению ВПР заместителей директора по УВР: Осипенко И.Л., Галанину О.В.

Ответственным за проведение ВПР:

2.1. Обеспечить контроль за своевременным размещением в личных кабинетах Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в соответствии с графиком проведения ВПР в 2025 году:

- форм сбора контекстных данных об общеобразовательной организации и участниках ВПР;
- форм сбора результатов ВПР;

2.2. В целях обеспечения объективности проведения ВПР привлечь независимых наблюдателей из родительской общественности, довести до сведения рекомендации для общественных наблюдателей.

2.3. Ознакомить всех участников образовательного процесса с Графиком проведения ВПР в 2025 году.

2.4. Обеспечить контроль соблюдения Графика, Порядка проведения ВПР, утвержденного Рособрнадзором, загрузки электронных форм результатов ВПР.

3. Назначить Галанину О.В. заместителя директора по УВР школьным координатором.

Школьному координатору проведения ВПР Галаниной О.В., зам. директора по УВР:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadz0r.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadz0r.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников.

- Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена не позже установленных в ФИС ОКО сроков.

4. Осипенко И.Л. ответственной за проведение, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися

на уроках.

По окончании проведения работы собрать все комплекты.

В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5. Назначить экспертами по проверке всероссийских проверочных работ из числа опытных учителей, не преподающих в классах проведения ВПР.

5.1. Экспертам обеспечить объективную проверку работ, выполненных участниками с использованием установленных критериев, своевременную загрузку форм в личном кабинете ФИС ОКО.

6. Заместителям директора по УВР Галаниной О.В., Осипенко И.Л., учителям-предметникам, рассматривать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

7. Всем ответственным за проведение ВПР обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР.

8. Руководителям МО:

8.1. По итогам ВПР проанализировать результаты работ обучающихся в срок до 01 июня 2025 года. Анализ результатов предоставить на педагогическом совете в августе 2025 года.

9. Заместителям директора по УВР Галаниной О.В., Осипенко И.Л.:

9.1. Разработать методические рекомендации для общеобразовательных организаций, педагогов, направленные на ликвидацию предметных дефицитов обучающихся по итогам ВПР, в срок до 01 сентября 2025 года.

10. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: коридор 2 этажа – Сафронову М.П., коридор 3 этажа – Господаренко Г.А., коридор 4 этажа – Моложавую Т.Н.

13. График проведения ВПР смотреть в графике оценочных процедур (приложение)

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
(должность)

(личная
подпись)

С.В.Чирина
(расшифровка подписи)

График проведения Всероссийских проверочных работ в 2025 году

Дата проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность (мин)
15.04.2025	4	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
18.04.2025		Математика	
22.04.2025		Один из предметов: <i>окружающий мир, литературное чтение, иностранный (английский) язык</i>	
18.04.2025	5	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
22.04.2025		Математика	Два урока, не более чем 45 минут каждый
16.04.2025		Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, иностранный(английский) язык</i>	Один урок, не более чем 45 минут
25.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
18.04.2025	6	Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, иностранный(английский) язык</i>	Один урок, не более чем 45 минут
16.04.2025		Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
25.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
22.04.2025		Математика	
17.04.2025	7	Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, иностранный (английский) язык</i>	Один урок, не более чем 45 минут
24.04.2025		Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
15.04.2025		Математика базовая	Два урока, не более чем 45 минут каждый
21.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология, физика базовая, информатика</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
17.04.2025	8	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
25.04.2025		Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, иностранный(английский) язык</i>	Один урок, не более чем 45 минут
14.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология, химия, физика базовая, информатика</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
22.04.2025		Математика базовая	Два урока, не более чем 45 минут каждый
14.04.2025	10	Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, иностранный(английский) язык</i>	
21.04.2025		Один из предметов: <i>география,</i>	

		<i>физика, химия</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
18.04.2025		Русский язык	
25.04.2025		Математика	

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4-8, 10 классы	Осипенко И.Л. Бирюк О.В. Шестакова Е.В. Шайкина Д.А.
Литература Литературное чтение	5-8, 10, 4 классы	Шестакова Е.В. Осипенко И.Л. Шайкина Д.А.
Математика	4-8, 10 классы	Шайкина Д.А. Акимова А.Г. Богданова А.Р. Коршунова Д.Л.
Окружающий мир Биология	4, 5-8, 10 классы	Шайкина Д.А. Митрофанова А.П.
История	5-8, 10 классы	Боровлева И.С. Хижняк Я.Н.
География	6-8, 10 классы	Миронова И.В.
Обществознание	7-8, 10 классы	Боровлева И.С. Хижняк Я.Н.
Физика	7, 8, 10 классы	Акимова А.Г. Коршунова Д.Л.
Химия	8, 10 классы	Митрофанова А.П.
Информатика	7, 8, 10 классы	Акимова А.Г. Коршунова Д.Л.
Иностранный язык (английский)	4-8, 10 классы	Гришина Е.А. Казакова О.С. Середа И.Н.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГБОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 260 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ЧИРИНА СВЕТЛАНА ВИКТОРОВНА, ДИРЕКТОР

06.04.25 15:02 (MSK)

Сертификат 020E89C300A0B159BC48B0FD53AD962AA7